重庆市巴南区人民政府南泉街道办事处

2023年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》和《重庆市人民政府办公厅关于做好2023年政府信息公开工作年度报告编制工作的通知》要求，编制本报告。本报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。

一、总体情况

1. 主动公开

认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持依法依规公开，不断增强政府信息公开的主动性、自觉性，努力提升公开质量和水平，保障公民知情权、参与权、表达权、监督权。坚持“线上+线下”双模式，线上依托重庆市巴南区人民政府网南泉街道子网站发布公开信息，线下依托政务公开专区、LED电子屏、公示栏等渠道公开信息。2023年，南泉街道主动公开信息126条。

1. 依申请公开

本年度，南泉街道接到公民、法人及其他组织向办事处提交的政府信息公开申请为21件，其中街道不掌握或不存在的信息16件，予以公开的信息3件，部分公开信息1件，结转下年办理信息1件。

1. 政府信息管理

一是加强组织领导。由街道主要领导亲自抓，分管领导具体抓，具体经办人员落实。要求各岗位协调配合，对照目录，及时提供相关信息；二是落实专人负责。对信息公开的保密审查、信息送交等具体工作进行规范，信息发布严格落实“三审三校”制度；三是强化监督考核。每月对有政府信息公开任务的岗位进行考核，对提交公开信息不及时、存在表述错误的岗位予以通报。

1. 平台建设

一是加强与区级主管部门沟通交流，更新政务公开机关简介及政府信息公开目录界面，严格按照要求建设政务公开专区，严格按照时间节点及时更新发布主动公开内容，提升主动公开工作实效；二是持续优化政务公开专区服务，落实专人提供“一站式”政策咨询服务。

1. 监督保障

为扎实推进政府信息公开工作，确保各岗位规范有序公开相关信息，街道综合事务岗对不按要求发布、公开不及时，或者敷衍了事、错漏明显的单位和个人予以通报批评并纳入年度考核。2023年度，街道开展了1次政务公开培训，强化干部职工政务公开意识，严格落实政务公开考核责任，全过程推进政务公开，全链条加强信息管理，全面提升政务公开质量和实效。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 655 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 9 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）当前存在的主要问题

一是公开信息的时效性有待进一步提升；二是政策推送不够到位。

（二）下步改进措施

一是加街道内部各岗之间的联系，及时将各岗需要公开的信息发布到网上，尽量做到信息生成与发布保持同步；二是进一步解放思想，扩大信息公开的范围，做好政策推送，对社会公众有指导或帮助意义的信息纳入信息公开的范畴，并在网站及政务公开专区同步发布，便于社会公众及时掌握；三是注意借鉴兄弟单位的好做法，收集新情况，总结新经验，及时处理网上留言、咨询等相关工作，认真做好记录，做到件件有着落，事事有回音，认真履行政府信息公开的各项职责，主动接受社会监督，为广大公众做好服务工作。

六、其他需要报告的事项

2023年，本机关未收取信息处理费。